

中华少年儿童慈善救助基金会
“童缘”四期第三方评估机构招标项目

招标文件

招标单位：中华少年儿童慈善救助基金会

发出日期：二〇一二年十一月

目录

第一章	投标邀请书.....	3
第二章	投标须知.....	4
第三章	采购内容及要求.....	11
第四章	合同主要条款.....	14
第五章	应提交的有关格式范例.....	18
第六章	评标办法及开标程序.....	25

第一章 投标邀请书

中华少年儿童慈善救助基金会决定对“童缘”四期资助项目的第三方评估机构进行国内公开招标，鉴于贵单位在公益领域具有丰富的经验，特向您发出投标邀请，并将相关事宜告知如下：

（一）招标项目：“童缘”四期资助项目的第三方评估机构招标项目（详细评估服务内容见第三章）

（二）报名及购买招标文件：2012年11月28日至11月30日17:00止（上午9:00-11:30，下午13:00-17:00）于北京市海淀区万寿路乙十五号A座7010室领取。

（三）投标截止期：所有投标文件应于2012年12月20日14时00分整（北京时间）之前递交到北京市海淀区万寿路乙十五号A座7010室。

（四）开标：定于2012年12月20日14时00分整（北京时间），在北京市海淀区万寿路乙十五号A座7层会议室开标。

（五）本次招标在本招标文件规定的时间和地点公开开标，届时请投标人法定代表人或其授权代表务必出席开标会。

（六）招标人将不负责投标人准备投标文件和递交投标文件所发生的任何成本或费用。

（七）招 标 人：中华少年儿童慈善救助基金会

地 址：北京市海淀区万寿路乙十五号A座7层

邮政编码：100036

联 系 人：李新民，靳剑惠

联系电话：010-58938787

中华少年儿童慈善救助基金会

二〇一二年十一月

第二章 投标须知

一、“童缘”项目说明

中华少年儿童慈善救助基金会是由国家民政部批准注册的全国性公募基金会（简称：中华儿慈会）。在成立之初，中华儿慈会广泛学习和借鉴国内外基金会的先进理念和经验，坚持走“民间性、资助型、合作办、透明化”的道路，力求把基金会办成支持和推动民间公益组织开展儿童救助活动的“资助型”公募基金会。2011年7月，中华儿慈会推出“童缘”资助项目，成功走出“资助型”的第一步。

“童缘”资助项目每年将斥巨资支持民间公益慈善组织开展各种类型的弱势儿童救助活动，在短短的一年时间内，“童缘”项目进行了三期项目资助，资助民间NGO组织开展了205个项目。

中华儿慈会以“童缘”命名资助项目，取“与童有缘，与善结缘、与众共缘”之意，就是要团结全社会的民间公益慈善组织、社会团体、爱心企业和爱心人士，大家一起做公益、一起做慈善，“以助童之心，聚公益之力，为儿童造福”。

项目目标：促进民间NGO发展；资助社会公益组织开展弱势儿童救助工作

执行地点：全国

项目预算：每期1000万元，至少资助50个公益组织开展儿童救助项目，每个项目不超过20万元人民币

资助范围：项目要符合中华儿慈会宗旨和目标，具体资助社会上无人监管或无人抚养的孤儿、流浪儿童、辍学儿童、问题少年和其他有特殊困难的少年儿童进行生存救助、医疗救助、心理救助、技能救助和成长救助的项目。

评审流程：申报 → 初选 → 复选 → 决选

受益人数：前三期受益儿童共约15万人

社会贡献：培育民间公益慈善力量，团结全社会的民间公益慈善组织、社会团体、爱心企业和爱心人士，大家一起做公益、一起做慈善，“以助童之心，聚公益之力，为儿童造福”。

“童缘”资助项目是国内首个由公募基金会主办的面向全国范围内招标的持续性的资助活动，于2012年4月荣获国家民政部颁发的“第七届中华慈善奖”。

二、投标费用

投标单位应承担编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。不管投标过程和投标结果如何，招标单位对上述费用不负任何责任。

三、投标文件的编写

（一）总体要求

1、投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按本文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，否则，投标文件可能导致废标处理。

2、投标人应按本文件中提供的文件格式、内容和要求制作投标文件。投标文件应装订成册。

（二）投标文件的组成

投标文件应分为资格证明文件、商务文件和技术文件，均提供正本一份、副本三份。投标文件装订成册且封面均加盖单位公章及法人或授权委托人签字或盖章。

（三）投标文件内容

1、资格证明文件内容

所涉及资格证明的材料原件均需带至开标现场备查，允许提供公证件。

- 1.1 投标人资格声明（格式附后）；
- 1.2 有效的营业执照或法人证书副本复印件；
- 1.3 税务登记证复印件；
- 1.4 法人授权委托书复印件（格式附后）；
- 1.5 法人代表或法人授权委托人身份证复印件；
- 1.6 投标人认为需投递的其他资格证明文件。

注意：参加开标会议的授权委托人“法人授权委托书”原件应当由投标人委派参加开标

的投标人授权代表随身携带,于开标前递交投标文件同时与投标人授权代表的身份证原件及复印件 1 份一并交予招标机构开标会现场工作人员。

2、商务文件内容

2.1 投标函（格式附后）

2.2 开标一览表（格式附后）。所有价格均为人民币报价，包括“童缘”第四期资助项目评估所有费用。报价单中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

2.3 投标人认为有必要提供的其它文件。

3、技术文件内容：

3.1 针对本项目的完整评估方案，包括（但不限于）以下内容：项目的评估原则、评估方法、评估框架、评估流程、评估指标、评估产出。

3.2 针对本项目的实施人员情况。投标人为完成本项目组建的工作小组名单，该工作小组人员须为单位的固定职员；每个参加项目人员的履历表应随投标文件一并提交，主要包括目前职位、教育情况(学校、学历、学位等)、工作特长（特长领域、能力取向等）、经验与业绩（主要是项目管理经验，对每一个项目有一个简要的描述，该人员参与的时间以及在项目中的责任等）；

3.3 对“童缘”第四期项目执行机构的培训计划（每项注明具体内容及是否需要费用）。

3.4 供应商以往业绩。提供公益项目评估的成功案例，及该项目合同复印件。

3.5 投标人认为需要的其他资料。

（四）投标内容填写说明

1、投标人应在认真阅读招标文件所有内容的基础上，按照招标文件的要求编制完整的投标文件。投标文件应按照招标文件中规定的统一格式填写，严格按照规定的顺序装订成册并编制目录，混乱的编排导致投标文件被误读或招标人查找不到有效文件是投标人的风险。招标文件对投标文件格式有要求的应按格式逐项填写内容，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”等明确的回答文字。

2、投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受招标人对其中任何资料进一步审查的要求。

3、《开标一览表》为在开标仪式上唱标的内容，要求按格式填写、统一规范，不得自行增减内容。

4、投标文件须对招标文件中的内容做出实质性的和完整的响应，否则其投标将被拒绝。如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，将会导致投标被拒绝。

（五）投标文件的签署及规定

1、投标人应按本须知的相关要求准备投标文件，每套文件须清楚的标明“资格证明文件”、“商务文件”、“技术文件”和“正本”、“副本”。若正本和副本有差异，以正本为准。

2、投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人或经正式授权的代表在投标文件上签字。授权代表须以书面形式出具的“授权证书”附在投标文件中。文件的副本可采用正本复印。

3、任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件签字人在旁边签字才有效。

4、电报、电话、传真形式的投标文件概不接受。

（六）投标文件的密封和标记

1、投标文件应分为资格证明文件、商务文件和技术文件三部分，三部分单独密封并在封口及相关部位加盖投标人单位公章及法定代表人或委托代理人签名或盖章。

2、每包的封面均应注明：项目名称、投标人名称、投标文件名称（即资格证明文件、商务文件、技术文件）。

四、投标文件的递交

（一）递交投标文件截止期

递交投标文件截止时间前将投标文件递交至北京市海淀区万寿路乙十五号A座7004室，逾期不予接收。

（二）投标文件的修改和撤销

- 1、投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但投标人必须在规定的递交投标文件截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交到招标人。
- 2、投标人修改后的投标文件应按原来的规定编制、密封、标记和递交。
- 3、在递交投标文件截止期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。
- 4、递交投标文件截止期后，投标人不得撤回其投标文件。

（三）无效的投标文件

发生下列情况之一的投标文件被视为无效：

- 1、开标截止时间以后送达的投标文件；
- 2、由于包装不妥或未按规定要求包装，在送交途中严重破损或失散的投标文件；
- 3、以电讯形式投标的投标文件；
- 4、与招标文件有重大偏离的投标文件；
- 5、出现影响采购公正的违法违规行为；
- 6、标书有应盖而未盖公章、未装订、未密封、未注明标项，投标文件、法定代表人授权委托书、资格声明函等填写不完整或有涂改的；
- 7、投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的；
- 8、资格证明文件不全，致使无法确认投标人的投标资格的；
- 9、投标有效期不足的；
- 10、投标文件无法区分正、副本的；
- 11、投标人的报价明显高于其市场报价或低于成本价，该供应商不能合理说明原因并提供证明材料的。
- 12、其他违反政府采购法律法规规定行为的。

五、开标

（一）开标

- 1、招标人在规定的日期、时间和地点组织招标会。
- 2、招标人按资格证明文件、技术文件、商务文件的顺序当众检验、拆封，先评审资格证明文件，若资信不具备资格，即终止其参与投标资格，其技术文件和商务文件不拆封。
- 3、在开标期间，招标人可要求投标人对其投标文件进行澄清，有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。

（二）评定原则

根据评标要求综合评分确定中标人。（评标要求详见第六章）

六、授予合同

（一）开标结果

评标委员会完成评定后，向招标人提交经各评标委员会成员签字的评定结果报告，并按评定办法推荐中标候选人。

（二）中标通知和合同授予

- 1、中标通知书：评定结果经公示 7 个工作日无异议后，招标人将以书面形式发出《中标通知书》。《中标通知书》一经发出即发生法律效力。招标人无义务向未中标投标人解释落选原因，不退回投标文件。《中标通知书》将作为签订合同的依据。
- 2、履约保证金：中标人在合同签订前向采购人交纳中标价 10%的履约保证金，凭收据退还投标保证金。项目验收合格后退还履约保证金。
- 3、签订合同：中标人按《中标通知书》指定的时间、地点与甲方直接签订合同。在有合理证据证明投标人在投标过程中承诺的内容不能实质响应的，招标人有权拒签合同。

4、招标文件、澄清文件、投标文件等，均为签订合同的依据。中标人接到《中标通知书》后在规定的时间内与采购人签定合同，并交招标人审核备案。

5、中标人不遵守投标文件的要约、承诺，擅自修改投标文件的内容或在接到《中标通知书》规定的时间内，借故拖延、拒签合同者，招标人即没收投标保证金，同时，招标人将取消该投标人的中标资格。

6、签约后即为招标结束。投标文件一律不退。

（三）解释权

本招标文件解释权属招标人。

（四）联系方式

通讯地址：北京市海淀区万寿路乙十五号 A 座 7004 室

邮 编：100036

联 系 人：李新民，靳剑惠

咨询电话：010-58938787

第三章 采购内容及要求

中华儿慈会希望通过“童缘”资助项目更好地传播公益理念、倡导慈善文化。为了促进“童缘”资助项目更有效率地开展，工作流程更加完善和规范，确保项目所产生的社会效益达到预期效果、保证项目的透明度和公信力、避免项目开展过程中的风险等因素，特引入专业第三方机构对“童缘”资助项目实施和项目成果进行评估。

一、第三方评估机构职责

第三方评估机构对“童缘”资助项目进行监测评估，主要职责如下：

- 1、受中华儿慈会“童缘”资助项目办公室委托对项目的实施进行监测与评估，确保项目顺利如约进行。
- 2、对每一个资助项目进行跟踪、随访、调查、监督，向“童缘”项目办公室提交项目评审报告。
- 3、针对项目实施存在的问题，向“童缘”项目办公室提出评审意见、整改意见甚至终止项目的意见。
- 4、对“童缘”资助项目的计划和实施提出建议和意见，协助“童缘”项目办公室对资助项目的方向、目标和实施办法进行修改和补充。

二、评估目标

- 1、提升“童缘”资助项目的透明度和公信力；
- 2、为受助机构提供专业化和规范化的支持；
- 3、确保“童缘”资助项目的社会效益达到预期效果；
- 4、发现少年儿童公益领域现状和未来发展趋势；
- 5、探索“童缘”资助项目模式的创新和意义。

三、评估内容

对受助机构的监测和评估主要表现在五个方面：

（一）项目运作方式

- 1、项目进度：是否按照项目具体实施方案执行项目？未按原计划执行原因是什么？采取了哪些措施？
- 2、运营管理：项目执行过程中的内部运营管理是否有效？
- 3、项目团队：项目团队的设置是否合理？项目团队的执行效率和团队协作能力如何？

（二）项目成果

- 1、项目所取得的阶段性社会效益：项目现阶段的受益群体有哪些？对受益群体的帮助和改变有哪些？对社会的影响力有哪些？
- 2、项目对机构能力的提升：项目执行过程和最终成果对机构能力是否有提升？（机构项目设计和执行能力、传播和沟通能力等）

（三）项目资金使用

- 1、预算执行情况：现阶段项目支出是多少？是否按项目经费预算执行？未按原计划执行原因是什么？采取了哪些措施？
- 2、财务管理情况：财务管理是否有效和规范？

（四）项目未来发展

- 1、可持续性：项目是否还得其他资金或资源支持？未来是否仍具有可行性？
- 2、可复制性：该项目能否成为标杆项目为其他公益组织提供指导？
- 3、与中华儿慈会未来合作程度：是否符合儿慈会的目标和宗旨？是否能与儿慈会结成伙伴关系，争取更多的社会资源？

（五）项目现存问题和需求

- 1、项目现存问题：项目实施过程中的问题有哪些？采取了哪些解决办法？效果有哪些？
- 2、项目需求：为解决问题还需要哪些需求？

三、评估过程及成果要求

- 1、乙方每三个月向甲方提交一次核实后的项目阶段报告，并在接到拨款申请后，10个工作日内完成拨款审核报告。
- 2、在项目执行周期过半的时候，乙方向甲方提交项目中期报告。
- 3、乙方有权要求各执行机构在项目结束一个月内提交项目总结报告，并在项目结束后两个月内向甲方提交规范的项目终期评估报告。
- 4、成果形式：
所有文本都必须同时提供电子和纸质成果。

四、质量保证要求

所提供的评估服务完全符合合同规定的要求。所有评估报告版权属采购人所有。中标供应商应保护采购人在使用成果时不受第三方提出侵犯知识产权的指控，如果第三方提出侵权指控，中标供应商须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律后果。

第四章 合同主要条款

项目名称：

甲方：

乙方：

一、说明

1、合同基本条款是指采购人（以下简称甲方）和中标供应商（以下简称乙方）应共同遵守的基本原则，并作为双方签约的依据。对于合同的其他条款，双方应本着互谅互让的精神协商解决。

2、制定“合同主要条款”的依据是《中华人民共和国合同法》。

3、甲、乙双方应以招标文件、投标文件及相关承诺书的要求和交付日期等作为本条款的基础。

4、“童缘”资助项目作为甲乙双方共同合作的项目，甲乙双方必须维护其品牌声誉。

5、甲乙双方应最大可能的整合资源推动本项目在社会公益活动中的美誉度和公信力。

6、甲方“童缘”资助项目相关宣传品、项目对外公开发布的信息、甲方名称和标识的使用等情况，均需甲方书面审核通过后，方可制作、使用和发布。

7、合同价格（大写）： 元

序号	费用项目	费用细项	单价	备注
1				
2				
3				

注：报价应包括本次评估服务发生的所有费用，所必需的差旅费用由乙方承担。

二、甲方责任

- 1、甲方委托乙方作为“童缘”资助项目的评估机构，并向乙方颁发项目资质证明书。
- 2、甲方应向乙方公开“童缘”资助项目的运作程序和运作方法，并就乙方开展本项目给予其他必要的支持与配合。
- 3、甲方有权利对乙方组织和实施的评估工作救助项目进行指导、检查和监督。
- 4、甲方有权对不符合评估协议内容的违规行为进行制止或单方面终止协议。

三、乙方责任

- 1、乙方接收各项目执行机构提交的材料，并根据文本资料、电话访谈、实地考察进行核实。
- 2、乙方应严格按照项目评估要求完成实施进度计划。
- 3、乙方应在本合同有效期内按照本合同的约定对甲方交给的全部“童缘”资助项目进行评估，并按时出具评估报告。
- 4、乙方有义务对“童缘”资助项目的透明度和公信力进行宣传。

四、付款方式

- 1、签定合同后，甲方在十个工作日内按合同总价的 20%支付首付款，进入项目评估阶段。
- 2、项目评估工作进行三个月后，乙方提交第一季度工作报告并经甲方认定评估工作合格后，十个工作日内按合同总价的 20%付款。
- 3、项目评估工作进行六个月后，乙方提交第二季度工作报告及项目中期评估报告并经甲方认定评估工作合格后，十个工作日内按合同总价的 20%付款。
- 4、项目评估工作进行九个月后，乙方提交第三季度工作报告并经甲方认定评估工作合格后，十个工作日内按合同总价的 20%付款。
- 5、项目结项后，乙方提交项目终期报告 10 个工作日内付清按合同总价的 20%项目余款。
- 6、对项目执行机构的培训在项目评估过程中按甲方确定的时间进行。

五、延期责任

在合同履行过程中，乙方如遇不能及时提供服务的情况，应及时以书面形式说明理由，同时通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应对情况进行分析，决定是否酌情延长交付时间或终止合同。

1、乙方无正当理由延期交付，或不能在规定时间内提供服务，将没收履约保证金，加收误期赔偿或终止合同。

2、乙方未能在规定时间内完成规定的任务，每超期一天，扣合同金额的 0.1%，累计超过 30 天，采购人有权终止合同。

六、违约责任

1、乙方达不到项目规定的要求，甲方有权中止合同，所有损失由乙方承担。

2、若乙方随意更换人员，需承担相应的经济责任。项目经理和项目负责人变更，按1万元/人次扣款，项目其他成员变更，按5千元/人次扣款。如承诺的人员配备不到位，核心人员按1千元/人月扣款，一般人员按5百元/人月扣款。

3、如果甲方认为某个项目执行人员不适应本项目的实施，乙方应无条件给予更换。

七、不可抗力事件处理

1、在执行合同期限内，任何一方因不可抗力事件所致不能履行合同，则合同履行期可延长，延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 60 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

八、争议的解决

在合同期限内发生的任何争议，双方应友好协商解决。协商不成时，则任何一方均有权向合同签订地的仲裁机构提出仲裁申请或向合同签订地的人民法院提起诉讼。

九、合同的生效及终止

- 1、本合同经甲、乙双方法定代表人或其委托人签字并加盖双方公章后生效。
- 2、本合同自甲、乙双方履行完各自全部义务后终止。
- 3、本合同一式两份，甲、乙双方各执壹份。

甲方单位名称（章）：

单位地址：

法人代表：

电 话：

日 期： 年 月 日

乙方单位名称（章）：

单位地址：

法人代表：

电 话：

日 期： 年 月 日

第五章 应提交的有关格式范例

格式一 投标文件封面及外包装格式

（正本）或（副本）

项目名称：

投标文件名称：（资格证明文件、商务文件、技术文件）

供应商名称（盖章）：

供应商地址：

法人或法人授权委托人（签字或签章）：

格式二 投标函

致：中华少年儿童慈善救助基金会“童缘”项目组

_____ (投标单位全称) 授权_____ (全名、职务) 为全权代表，参加贵方组织_____ 项目招标有关活动，并进行投标。为此：

1、提供投标须知规定的全部投标文件。

2、所附投标报价表中规定的应提供和支付的投标总价为人民币(大写) _____。

投标人承诺承担评估服务等所发生的所有费用。

3、投标文件有效期为____天。

4、投标人已详细审查全部招标文件，同意投标须知的各项要求。

5、若中标，投标人将按招标文件规定履行合同责任和义务。

6、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，并保证其真实性、合法性。

7、我方与本投标有关的一切正式来往通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

邮箱：_____

投标人名称：_____ (公章)

全权代表签字：_____

投 标 日 期：_____年____月____日

格式三 法定代表人授权书

致：中华少年儿童慈善救助基金会“童缘”项目组：

（投标单位全称）_____法定代表人_____授权_____（全权代表名称）为全权代表，参加贵中心组织的_____（公开招标）投标，其在招标中的一切活动本单位均予承认。

法定代表人签字：

单位公章：

二〇一二年____月____日

全权代表姓名：_____

职务：_____

详细通讯地址：_____

邮编：_____

传真：_____

电话：_____

邮箱：_____

格式四 开标一览表

项目名称：

单位：

元

序号	费用项目	费用细项	单价	备注
1				
2				
3				
4				
5				

注：1、表格如不够,可按同样格式扩展。

2、报价应包括评估服务所有费用，必需差旅费用由乙方负责。

3、乙方对项目执行机构的培训发生的所有费用均须包括在此次投标总价中。

供应商全称（单位公章）：

法人或法人授权委托人签字：

职务：

日期：

格式五 投标人资格声明

1、基本情况

投标人名称：_____

地 址：_____

电 话：_____

成立和注册日期：_____

主管部门：_____

单位性质：_____

主要负责人：_____

职工人数：_____

2、最近单位的主要财务情况（到2012年10月30日止）

注册（开办）资金：_____

固定资产：_____

原值：_____

净值：_____

流动资产：_____

长期负债：_____

短期负债：_____

营业收入/主营业务收入：_____

利润：_____

3、最近二年的年度总营业额：

年份	总额
----	----

2010年	_____
-------	-------

2011年	_____
-------	-------

4、最近二年与其他客户签订的较大项目合同：

项目名称	地 址	时 间	金额(人民币元)
------	-----	-----	----------

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

5、投标人最近二年法律纠纷情况

时间	案由	涉及金额	目前办理情况
_____	_____	_____	_____

6、银行信息：_____

7、其他情况：_____

兹证明，上述声明是真实的、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示此证明文件。

日期：_____

授权代表签字：_____

授权代表的职务：_____

电话：_____

传真：_____

公章：_____

格式六 本项目技术力量配备表

姓名	本项目 拟任岗位	年龄	性别	专业	专业 年限	职务和职称	安排上岗 起止时间

注：1、表格如不够,可按同样格式扩展。

2、所获认证证书复印件附后。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表签字：

时间： 年 月 日

第六章 评标办法及开标程序

一、评标委员会

（一）评标委员会由 9 人组成，其中儿慈会代表 7 名以及从专家库里随机抽取的专家 2 名，评标委员会对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

（二）询标期间，投标人法人代表或法人委托人必须到场，负责解答有关事宜。如不在场，则事后不得对采购过程及结果提出异议。

二、评标原则

（一）评标委员会将遵循公开、公平、公正的原则，对投标人提供的评估方案、资信情况、履约能力等进行综合分析考评，由评委记名并独立打分，评委所评分值去掉一个最高分和一个最低分后的算术平均值即为各供应商的技术得分，技术得分加商务得分为总分，总分最高者为第一中标候选人，总分第二高者为第二中标候选人。

（二）采用相同的程序和标准，客观公正的对待所有投标人。

（三）在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动，否则将废除其投标。

（四）在评标过程中，评标成员不得与投标人私下交换意见。在招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得将评标情况扩散出评标成员之外。

（五）评标委员会不向落标方解释落标原因，不退还投标文件。

（六）评标结束后，经公示七个工作日无异议，由中华儿慈会签发《中标通知书》。

（七）如投标人总分相同，按投标报价低者为中标候选单位。

（八）评审时如发现供应商的报价明显高于其市场报价或低于成本价的，将要求该供应商书面说明并提供相关证明材料。该供应商不能合理说明原因并提供证明材料的，评标小组可将该供应商的采购响应文件作无效处理。

三、评定内容及评标标准

类别	项目	具体描述	分值
报价 40分	报价	评分标准见附件。基准价为各机构报价的算术平均值。	40分
成功案例 10分	经验及成功案例	公益项目评估的成功案例，每提供一个案例得2分。 须提供项目合同复印件。	0-10分
投标人 情况 10分	项目团队 人员资历	项目经理具有大型公益项目评估管理经验的，得0-5分。 项目人员中具有公益项目评估经验人员占70%及以上的，得0-5分。 上述资历证明需提供相关证明文件。	0-10分
项目评 估方案 30分	评估原则		1-2 分
	评估方法		1-3 分
	评估流程		1-5 分
	评估框架		1-5 分
	评估指标		1-5 分
	评估产出		1-5 分
	项目管理	项目实施进度计划的合理性，得 1-5 分	1-5 分
培训 10 分	培训	培训计划的合理性，得 0-5 分 。 承诺免费培训课程情况，得 0-3 分。 培训时间、师资及培训方式，得 0-2 分。	0-10分

四、开标程序

（一）主持人宣布投标截止时间，截止时间以国家授时中心标准时间为准，宣布招标会议开始；

（二）公证处确认投标人法定代表人或授权委托代理人资格、到场等情况；

（三）公证处检查各投标人的标函密封、标记情况；

（四）由公证处按标书递交时间的逆顺序当众启封各投标人的资格证明文件，送评标委员会进行审查。

（五）由公证处宣布资格审查结果并按送达标书的逆顺序当众启封审查合格的投标人的技术文件，送评标室给评标小组独立评审技术标，评委根据需要进行询标，对各投标人打资信及技术分。

（六）由公证处按顺序拆封各投标人的商务文件，并宣布各投标单位商务报价，并送评标委员会进行审查；

（七）最后由公证员计算出各投标单位的商务得分，在现场监督人员的监督下，进行复核，然后加计总分后当场公布各投标人的各项得分及总分，以总分最高的为预中标单位；

（八）公证员宣读公证词；

（九）开标会结束。

附件：

招标报价评分标准

评分标准												说明
		β	得分	β	得分	β	得分	β	得分	β	得分	
$\beta > 5\%$	28											1、各有效投标价格 X_i 与基准价 M 的差异值 $\beta = (X_i - M) / M \times 100\%$ 。 2、当 $5\% > \beta > -8\%$ (不含 $0 \geq \beta > -3\%$) 且 β 为非整数时 报价按 <u>区间法</u> 计算分值。 3、当 $\beta > 5\%$ 和 $\beta > -8\%$ 时报价不变。
$5\% \geq \beta > 4\%$	30											
$4\% \geq \beta > 3\%$	32											
$3\% \geq \beta > 2\%$	34											
$2\% \geq \beta > 1\%$	36											
$1\% \geq \beta > 0$	38											
$0 \geq \beta \geq -3\%$	40											
$-4\% \geq \beta > -3\%$	39											
$-5\% \geq \beta > -4\%$	38											
$-6\% \geq \beta > -5\%$	37											
$-7\% \geq \beta > -6\%$	36											
$-8\% \geq \beta > -7\%$	35											
$\beta > -8\%$	34											